



عمادة القبول والتسجيل  
دليل ارشادي – إدارة التسجيل

2024/2023



نظام التسجيل الإلكتروني للطلاب

2024/2023



دليل الكليات

2024/2023

دليل الطالب

2024/2023



نظام التسجيل الالكتروني للطلاب

<https://portal.ku.edu.kw>



**Registration System**

خطوات تفعيل خدمة Office 365 والبريد الالكتروني  
خطوات تسجيل الطلاب المسجلين

Enter your username and password to login

\* Username :

\* Password :

[Forget Password](#)

ملاحظة: يحصل الطالب على الرمز السري من خلال الرسالة النصية التي تصله بعد اعتماد قبوله في جامعة الكويت، تمكنه للدخول على نظام الطالب الالكتروني للتسجيل



## أولاً: خطوات إضافة المقررات

أ. يختار الطالب أيقونة الخدمات الأكاديمية ومن ثم يختار من القائمة خدمات التسجيل، تفتح قائمة أخرى يختار التسجيل.

الجامعة الكويتية  
البوابة الإلكترونية (717111811) | رقم محمد حسني حمد

الرئيسية الخدمات الأكاديمية المكافأة الإجتماعية فلعني مساعدة

مواقع سجلتك

سجل الطالب الدراسي	الخدمة	الخدمة	الخدمة
كلية الهندسة والبريد	الهندسة المدنية	الهندسة المدنية	الهندسة المدنية
الفرقة الدراسية: الفاسية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة الميكانيكية	الهندسة الميكانيكية
الوحدات المسجلة: 139	الوحدات المسجلة: 136	الوحدات المسجلة: 136	الوحدات المسجلة: 136
الوحدات المحجوزة: 0	الوحدات المحجوزة: 0	الوحدات المحجوزة: 0	الوحدات المحجوزة: 0
عدد الفصول المحجوزة: 11	عدد الفصول المحجوزة: 11	عدد الفصول المحجوزة: 11	عدد الفصول المحجوزة: 11

إعلانات

الجامعة الكويتية  
الرئيسية الخدمات الأكاديمية المكافأة الإجتماعية فلعني مساعدة

تسجيل

خدمات التسجيل

البرقيات  
الخدمات الدراسية  
خدمات المقررات  
خدمات المحجوزين  
مدرج طلبات  
التقييم  
إدارة لقرن واستمارة التخرج  
الانسحاب من الجامعة  
تقديم/تغيير التخصص المسجل

ملاحظة: عند الدخول على نظام الطالب لأول مرة يرجى الموافقة على الشروط والأحكام عن طريق المقدمة.

الجامعة الكويتية  
البوابة الإلكترونية

الرئيسية الخدمات الأكاديمية

الفصل الحالي: الأول 2024/2023 | فترة التسجيل التالية ستبدأ بعد

مقدمة

خطى للتسجيل باستخدام صحيفة التخرج  
خطى للتسجيل باستخدام محرك البحث  
السحب والإضافة

لقد قرأت ووافقت على البنود السابقة



ب: يمكن للطالب إختيار المقررات عن طريق صحيفة التخرج أو باستخدام محرك البحث الموجود في أيقونة السحب والإضافة .

ج: لإضافة مقرر باستخدام محرك البحث يقوم الطالب المستمر بكتابة رقم المقرر في الحقل الموجود في يسار الصفحة ومن ثم يقوم بإضافته الى خطة التسجيل.

بحث سريع <sup>1</sup> خطنى للتسجيل باستخدام محرك البحث

إلغاء التغييرات بحث رقم المقرر

لا توجد بيانات لعرضها.

2

اضف إلى خطنى للتسجيل

حذف	م
حذف	ة
حذف	ة
حذف	
حذف	



د: لإظهار شعب المقرر، يتم الضغط على المقرر الذي تم اضافته في القائمة المفضلة لإظهارها.

حفظي للمسحول

أظهر الشعب	رقم المقرر	اسم المقرر
أظهر الشعب	0310100	التفاهة والادب في
أظهر الشعب	0310104	جماليات الاسلوب ا
أظهر الشعب	0360311	فلسفة سياسية
أظهر الشعب	0380101	مدخل الى علم الا

الشعب الدراسية

عرض

التحكم	الشعبة	الأيام	الوقت
إيقاف	01K	24	14:00 9:15
معلق	02K	24	15:30 6:45
معلق	LISH	135	12:00 2:50
أصب	04S	135	09:00 9:50



د: لطباعة الجدول الدراسي للطالب المستمر.

اختيار أيقونة الخدمات الأكاديمية، اختيار من القائمة خدمات التسجيل  
تفتح قائمة أخرى يتم اختيار جدولي الدراسي، تحديد الفصل المراد  
طباعته.

### ثانياً: خطوات سحب المقرر

أمن يرغب في سحب مقرر من جدولته الدراسي خلال الأسبوع الأول  
من بدء الدراسة يتم ذلك عن طريق اختيار أيقونة السحب والإضافة.



ب: من يرغب في سحب مقرر من جدولته الدراسي من بعد الأسبوع الأول من بدء الدراسة وحتى سادس إسبوع . يتم سحب المقرر عن طريق اختيار الجدول الدراسي من قائمة خدمات التسجيل.



### معلومات مهمة للطالب:

1. الفصل المخفف هو تسجيل الطالب من **9-11** وحدة دراسية (ثلاث مقررات ) أو ( ثلاث مقررات و مختبر ) و مسموح للطالب بأخذ فصل مخفف **3 مرات** فقط طوال فترته الجامعية.
2. سيُلغى تسجيلك في أي مقرر لم تستوف شرط (المتطلب/المسبق) أو شرط المتلازمات أو شرط الوحدات.
3. سيُلغى تسجيلك إذا تجاوزت الحد المسموح به للفصول المخففة باستثناء فصلك كطالب مستجد الفصول الصيفية.
4. سيُلغى تسجيلك في المقرر الذي تم إضافته على **قائمة الإنتظار** خلال الفترة المعلنة عنها في الخطة الزمنية .

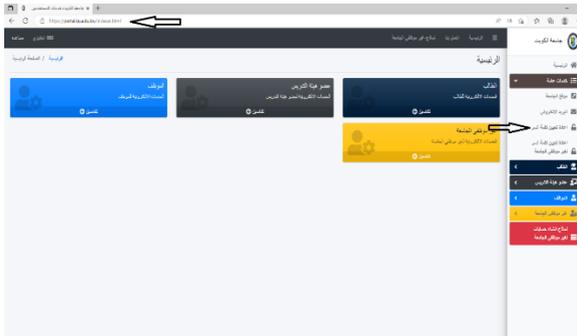


## ثالثاً: خطوات تغيير كلمة السر



1. الدخول الى نظام التسجيل الالكتروني

<https://portal.ku.edu.kw>



2. اختيار من القائمة على يمين الشاشة (إعادة تعيين كلمة السر)
3. ادخل رقمك الجامعي (للطالب المستجد تحصل على رقم الطالب من ورقة طلب الإلتحاق) .
4. ادخل رقم هاتفك او بريدك الالكتروني الشخصي المسجل في نظام الجامعة
5. ستصلك رساله SMS تحتوي رمز code على هاتفك او على بريدك الالكتروني
6. قم بإدخال الرمز code الذي تم ارساله
7. ادخل كلمة سر جديدة من اختيارك تتكون من حرفين و 6 ارقام

مثال: Aa123456

لا تشارك كلمة السر مع أي شخص



يمكنكم التواصل معنا في حال وجود أي استفسار أو مشكلة

[registration@ku.edu.kw](mailto:registration@ku.edu.kw)

مع تمنياتنا لكم بالتوفيق والنجاح الدائم.

أسرة عمادة القبول والتسجيل.

إدارة التسجيل.